

Aanwezig :

* Werkgeversdelegatie :

Dhr. Vandenbussche, Dhr. Corens, dhr. Beeckmans, dhr. Flament

* Werknemersdelegatie:

Dhr. Van Esch, Mevr. Vermeir, Dhr. Akaychouh, Dhr. De Rudder, Dhr. Piessens, Mevr. Van Laethem, Mevr. Legrand, Dhr. Vandevelde, Mevr. Legrand, Dhr. Suys, Mevr. Van Humbeeck, Mevr. Van Humbeeck, Dhr. Van Campenhout

* Verontschuldigd: Mevr. Stinckens, Mevr. Steenhaut, Mevr. Vanschoenwinkel, Mevr. Delmal

* Genodigde: Mevr. Collier

Voorzitter: Dhr. Beeckmans

Secretaris: Dhr. Van Esch

Aanvang: 13u41

1. Goedkeuring notulen ondernemingsraad januari 2014:

De heer Beeckmans deelt mee dat hij na de vorige OR de slides in verband met zijn uiteenzetting rond de besparingen aan de secretaris van de ondernemingsraad heeft bezorgd. Het betreft hier een spijtige vergetelheid.

2. Internationale Desk patiënten:

De heer Flament geeft toelichting bij de documenten rond de Internationale Desk die hij aan de leden van de OR heeft overhandigd.

Mevrouw Van Humbeeck vraagt of er een afstemming voorzien is met de sociale dienst. Zij vermoedt echter dat wanneer de heer Livijns het niet kan oplossen de sociale dienst het meestal ook niet zal kunnen.

De heer Flament antwoordt dat dat inderdaad zo is. Het betreft hier immers niet allemaal olie sjeiks. Dikwijls gaat het om minder begoeden.

De heer Vandevelde vraagt over hoeveel patiënten het gaat.

De heer Flament antwoordt dat het gaat om 200 à 300 patiënten per jaar buiten de CRG. Het aantal stijgt jaarlijks met 25%. De meerderheid van de patiënten is afkomstig uit de directe buurlanden. Een belangrijke groep komt ook uit Marokko. Het betreft eveneens veel buitenlanders die in België wonen.

Mevrouw Van Humbeeck vraagt of dit toerisme wordt gestimuleerd.

De heer Flament antwoordt dat er getracht wordt om de contacten met het buitenland aan te moedigen. Er wordt naar gestreefd om deze patiënten op voorhand te laten betalen.

De heer Piessens vraagt of men in het EMG kan zien of een patiënt reeds betaald heeft. Het is ook niets steeds duidelijk of de buitenlandse mutualiteit in orde is.

De heer Flament antwoordt dat hij aan de heer Livijns zal vragen om met de heer Piessens contact op te nemen teneinde een aantal zaken uit te klaren. Hij deelt mee dat er sinds vorige week een virtuele balie voor deze mensen is opgestart zodat het ziekenhuis reeds op voorhand van het één en ander op de hoogte is.

3. Opening Officina:

Mevrouw Collier stelt dat de Raad van Bestuur van het ziekenhuis haar goedkeuring gegeven heeft voor de opening van een publieke apotheek in de inkomhal van het ziekenhuis. De apotheek komt in de plaats van het kantoor van de ING. Het betreft hier een volledige private investering die geen banden heeft met de apotheek van het UZ Brussel. Er werd gesteld dat dit initiatief belangrijk is voor de continuïteit van de zorgen van de patiënt. De laatste jaren wordt de ziekenhuissector geconfronteerd met een geforfaitairde medicatie. De opening van een private apotheek is dus ook financieel interessant voor het ziekenhuis. Daarnaast is deze apotheek ook interessant voor het personeel. Er is zelfs een korting voorzien van 15% voor het personeel van het UZ en de V.U.B. Voor het UZ Brussel heeft het als bijkomend voordeel dat er een stageplaats voor apotheker bijkomt.

Mevrouw Vermeir vraagt of deze apotheek ook meedraait in het wachtsysteem.

Mevrouw Collier antwoordt dat dat inderdaad zo is.

De heer Vandevelde vraagt wanneer deze apotheek er komt.

Mevrouw Collier antwoordt dat na de vergunning het nog drie maanden zal duren.

4. Goedkeuring nieuwe uurroosters:

De heer Vandebussche stelt dat hij van al de fracties een mail heeft ontvangen waarin de volgende uurroosters werden goedgekeurd:

Aanvragen dagroosters februari 2014

1/ OK

Aanvraag nieuw dagrooster :

van 12.54 – 20.30 totaal 7.6 betaalde pauze – code 02950 (informatief)

Vanaf : 30 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur

To do :

- voorleggen aan de OR (informatief doorgeven aan OR)

Done :

- gekoppeld in Saga

2/ RAD

Aanvraag nieuw dagrooster :

Van 06.30 – 14.51 totaal 7.6 onbetaalde pauze 45 min - code 00140

Van 08.38 – 18.00 totaal 8.87 onbetaalde pauze 30 min - NI EUW

Vanaf : 30 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur - dienstnoodwendigheden spoedradiologie

To do :

- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- voorleggen aan de OR
- koppelen in saga

3/ CNEU

Aanvraag nieuw dagrooster :

van 09.00 – 15.51 totaal 6.35 onbetaalde pauze 30 min – code 06510

| | | |
|------------------------------------|-------------|--------------------------------------|
| van 08.00 – 14.45 | totaal 6.25 | onbetaalde pauze 30 min – code 04160 |
| van 08.00 – 13.00 | totaal 5 | pauze - - code 00985 |
| van 08.00 – 12.00 | totaal 4 | pauze - - code 00950 |
| van 08.00 – 16.06 (informatief) | totaal 7.6 | Onbetaalde pauze 30 min – code 01150 |

Vanaf : 30 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur – correcte registratie

To do :

- voorleggen aan de OR (informatief doorgeven aan OR)
- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- voorleggen aan de OR
- koppelen in saga

4/ Labo's

Aanvraag nieuw dagrooster :

Labo hematologie

| | | |
|------------------------------------|------------|--------------------------------------|
| van 07.30 – 15.51 (informatief) | totaal 7.6 | onbetaalde pauze 45 min – code 00690 |
|------------------------------------|------------|--------------------------------------|

| | | |
|-------------------|------------|--|
| van 13.24 – 21.00 | totaal 7.6 | betaalde pauze 15 min – code 03070 (informatief) |
|-------------------|------------|--|

Labo chemie

| | | |
|--|-------------|------------------------------|
| van 21.00 – 7.30 03920(informatief) | totaal 10.5 | betaalde pauze 15 min - code |
|--|-------------|------------------------------|

LMIK

| | | |
|-------------------|------------|--|
| Van 13.54 – 21.30 | totaal 7.6 | betaalde pauze 15 min – code 03210 (informatief) |
|-------------------|------------|--|

Labo genetica

| | | |
|------------------------------------|------------|--------------------------------------|
| Van 08.00 – 17.00 (informatief) | totaal 8.5 | onbetaalde pauze 30 min – code 04150 |
|------------------------------------|------------|--------------------------------------|

| | | |
|-----------------------------------|------------|--------------------------------------|
| Van 8.00 – 18.00 (informatief) | totaal 9.5 | onbetaalde pauze 30 min – code 01250 |
|-----------------------------------|------------|--------------------------------------|

| | | |
|------------------|------------|-----------------------|
| Van 8.00 – 12.48 | totaal 4.8 | - pauze – code NI EUW |
|------------------|------------|-----------------------|

Reden : in kader van arbeidsduur

Voor Labo genetica wijzigt een medewerker van jobtime (60%) – vandaar uurwijziging

To do :

- voorleggen aan de OR (informatief reeds goedgekeurd voor medisch technische diensten doorgeven aan OR)
- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- voorleggen aan de OR
- koppelen in saga

5/ Paika

Aanvraag nieuw dagrooster :

van 08.00 – 16.30 totaal 8 onbetaalde pauze 30 min – NI EUW

Vanaf : 30 maart 2014

Reden :

De organisatie van een kinderpsychiatrische dienst moet met 2 belangrijke pijlers rekening houden: continuïteit in verpleegkundigen o.w.v. leefgroepwerking en ruimte voor multidisciplinair overleg.

Om continuïteit te creëren voorzie ik een minimum bezetting per leefgroep van 2 collega's die starten om 7u30, en 2 collega's die in de namiddag starten en werken tot 21u (22u). Er zijn dus altijd verpleegkundigen vanaf het moment dat de kinderen moeten opstaan, tot ze gaan slapen. De ochtendmomenten en de avonduren zijn vaak ook de intensiefste momenten omdat de zorg dan vooral bestaat uit gewone dagelijkse zaken (opstaan, wassen, aankleden, ontbijten, begeleiding van vrije momenten, samen spelen, slapen gaan, ...) Op onze dienst zijn geen ouders aanwezig die deze zorgen opvangen. Omdat dit kinderen zijn met een kinderpsychiatrische problematiek zijn deze 'evidente' zaken allesbehalve evident en is een goede begeleiding noodzakelijk!

Daarnaast is het overleg tussen de verschillende disciplines (therapeuten, verpleegkundigen, onderwijzers, psychologen en artsen) essentieel om zorg te bieden die consequent, continu en behandelend is. De overlegmomenten gaan in de namiddag door (elke leefgroep heeft 1 namiddag teamvergadering van 13u tot 16u). Alle zorgverleners zijn daarop aanwezig. Op de dagen dat er geen overleg is, worden deze uren gebruikt om activiteiten met de kinderen voor te bereiden, om behandelingsplannen uit te werken, om de kinderen van andere leefgroepen op te vangen, ...

Opdat we zorg moeten bieden van 's morgens tot 's avonds, en om ook aanwezig te kunnen zijn op overleg, zijn er dienstroosters gecreëerd van 8u. Zo creëren we de nodige dienstoverlappingsen en is dit voor ons (en dat blijkt na 5 jaar nog steeds zo) de beste organisatie.

To do :

- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- voorleggen aan de OR
- koppelen in saga

6/ KIO

Aanvraag nieuw dagrooster : (ontbrekende dagrooster van OR januari 2014)

van 06.30 – 11.18 totaal 4.8 - pauze – NIEUW

Vanaf : 30 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur

To do :

- voorleggen aan de OR
- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- koppelen in saga

7/ VP 30/31

Aanvraag nieuw dagrooster :

van 07.30 – 13.35 totaal 6.08 Betaalde pauze 15 min – code 00630
(informatief)

Vanaf : 30 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur

To do :

- voorleggen aan de OR (informatief doorgeven aan OR)
- koppelen in saga

8/ LOGI

Aanvraag nieuw dagrooster :

van 11.54 – 20.00 totaal 7.6 onbetaalde pauze 30 min – code 06750
van 12.54 – 20.30 totaal 7.6 Betaalde pauze 15 min – code 02950
van 13.24 – 21.00 totaal 7.6 Betaalde pauze 15 min – code 03070

Vanaf : 30 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur

To do :

- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- voorleggen aan de OR
- koppelen in saga

9/ MONC

Aanvraag nieuw dagrooster :

van 08.00 – 11.48 totaal 3.8 - pauze – code 00940

Vanaf : 30 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur – correcte registratie van werktijden

To do :

- voorleggen aan de OR (informatief doorgeven aan OR)

Done :

- koppelen in saga

10/ CHVZ

Aanvraag nieuw dagrooster :

| | | |
|-------------------|----------|--------------------------------------|
| van 08.00 – 15.45 | totaal 7 | onbetaalde pauze 45 min – code NIEUW |
| van 09.15 – 17.00 | totaal 7 | onbetaalde pauze 45 min – code NIEUW |

Vanaf : 1 maart 2014

Reden : een medewerker op dienst die deeltijds werkt (in combinatie met overlevingspensioen)

To do :

- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- voorleggen aan de OR
- koppelen in saga

11/ VP 03

Aanvraag nieuw dagrooster :

| | | |
|-------------------|----------|-----------------|
| Van 08.30 – 12.00 | totaal 4 | - pauze – NIEUW |
|-------------------|----------|-----------------|

Vanaf : asap

Reden : in kader van een medewerker die op een consultatie 4 u gaat presteren

To do :

- voorleggen aan de OR
- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- koppelen in saga

12/ CDIE

Aanvraag nieuw dagrooster :

| | | |
|------------------------------------|------------|--|
| Van 08.00 – 14.27 (informatief) | totaal 5.7 | onbetaalde pauze 45 min – code 01060 |
| Van 08.30 – 16.51 | totaal 7.6 | onbetaalde pauze 45 min – code 01610 (informatief) |
| Van 08.00 – 17.45 | totaal 9 | onbetaalde pauze 45 min – code 06360 |
| Van 08.00 – 18.00 | totaal 9.5 | onbetaalde pauze 30 min – code 01250 |
| Van 07.30 – 15.51 (informatief) | totaal 7.6 | onbetaalde pauze 45 min – code 00690 |
| Van 07.30 – 11.18 | totaal 3.8 | - pauze – code 00590 |

Vanaf : 1 maart 2014

Reden : Medewerkers op pediatrie doen veel consultaties die soms uitlopen tot 18 u. Daar zij 's morgens ook mee toeren op hun diensten kunnen ze die dagen niet later laten beginnen.

Om het aantal meeruren te beperken is er geopteerd om deze codes tot 17 u 45 en 18 u aan te vragen. De andere collega's blijven binnen de uren 8 - 16u21 of 8u30 -16u51.

Daar ze sinds kort op oncologie ontbijtvergaderingen plannen waar de diëtiste moet aanwezig zijn zouden er 2 codes moeten aangevraagd worden. (80% waarvan 3 volle dagen - 2 halve dagen)

To do :

- voorleggen aan de OR (informatief doorgeven aan OR)
- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- voorleggen aan de OR
- koppelen in saga

13/ VP 32

Aanvraag nieuw dagrooster :

Van 20.30 - 07.00 totaal 10.5 betaalde pauze 15 min - NIEUW

Vanaf : 31 maart 2014

Reden : in kader van arbeidsduur

To do :

- voorleggen aan de OR
- aanvraag + goedkeuring door leden syndicale delegatie
- koppelen in saga

Het is nu aan de voltallige ondernemingsraad om deze uurroosters goed te keuren.

De OR gaat akkoord met de nieuwe uurroosters.

5. Varia:

1/ De heer Suys stelt dat een groot aantal zaken die in het kader van de arbeidstijd onlangs werden goedgekeurd in de praktijk niet haalbaar zijn. De hoofdverpleegkundigen blijven in de kou staan. Vooral shiften van 7u36 zullen dik in de problemen komen. Er moet aan de hoofden bij problemen ook oplossingen voorgesteld worden, en dat gebeurt niet.

De heer Vandenbussche merkt op dat er hieromtrent reeds zeer lang syndicaal overleg werd gepleegd. Dergelijke problemen moesten daar gemeld worden. Er is rond deze problematiek met zeer veel mensen rond de tafel gezeten, onder meer met de Rivok.

De heer Van Esch stelt dat de ACLVB dikwijls afwezig was op dat syndicaal overleg.

2/ De heer Piessens merkt op dat er voor de OR blijkbaar bespaard wordt op koffie, water en cola.

3/ De heer Piessens vraagt hoeveel de broodjes in het personeelsrestaurant opslaan? Wordt het aantal vuilbakken verminderd om te besparen? Hij heeft gemerkt dat er op sommige diensten minder gekuist wordt.

De heer Beeckmans antwoordt dat hij hierop niet onmiddellijk een antwoord kan geven.

4/ Mevrouw Vermeir stelt dat zij gemerkt heeft dat de werknemers van het onderhoud 1 uur minder moeten presteren. De betrokkenen vrezen dat zij hierdoor verlof zullen moeten inleveren.

De heer Vandenbussche merkt op dat er slechts aan 1 persoon werd gevraagd om een uur later te beginnen.

5/ Mevrouw Vermeir vraagt of er voor opleidingen binnen de werkuren verlof moet worden opgenomen.

De heer Vandenbussche antwoordt dat bij een verplichting in het kader van een betere uitoefening van de functie het gaat om arbeidstijd en bij niet verplichte opleidingen er verlof dient te worden opgenomen.

Einde vergadering: 15u05

Volgende ondernemingsraad: maandag 10 maart 2014